

Appel à mission

APPEL N° 1 DU MOIS DE

6 postes de Directeurs de Séjours et de Base (h/f) :

<i>Coefficient :</i>	<i>305</i>
<i>Temps de travail :</i>	<i>temps plein</i>
<i>Préparation :</i>	<i>10 heures de préparation par semaine de séjour</i>
<i>Remarques :</i>	<i>Diplôme professionnel dans l'animation ou expérience significative de direction et permis B</i>
<i>À pourvoir à :</i>	<i>Séjour Loire à vélo - 10/12 ans et 12/15 ans</i>
<i>Dates :</i>	<i>du 12 juillet au 30 juillet 2021</i>
<i>Thématique :</i>	<i>sport, grimpe d'arbre et nature</i>

Les candidatures (LM + CV) seront adressées : willy.quentel@accoord.fr

Appel à mission

DIRECTEUR BASES ET SEJOURS

Liste non exhaustive, le salarié pourra être amené à effectuer toute autre tâche nécessaire et compatible avec ses fonctions

IDENTIFICATION DU POSTE	
	groupe D - Coefficient 305
	CDD temps plein
LES MISSIONS DU POSTE	
<i>Mission principale, raison d'être ou finalité du poste</i>	Le Directeur , au regard de la base et des séjours hebdomadaires dont il a la responsabilité, est garant du projet mis en œuvre sur sa période d'exercice et des conditions nécessaires (logistique, encadrement, déclarations internes et externes) dans le respect de l'enveloppe budgétaire allouée en prenant en compte les exigences relatives à la délégation de service public.
<i>Missions et activités du poste</i>	<p><u>au titre de l'animation globale</u></p> <ul style="list-style-type: none">- participe à l'accueil des professionnels et des publics sur la base ou le séjour dont il a la charge. <p><u>au titre des programmes d'action</u></p> <ul style="list-style-type: none">- construit, à partir des besoins éducatifs, sociaux et culturels, avec l'équipe d'animateurs d'activités le projet pédagogique de la base et des séjours.- met en œuvre avec l'équipe les actions qui participent à la réalisation du dit projet.- participe activement à l'animation directe de ces actions, à l'encadrement des publics.- coordonne et dirige l'action des personnels- assure une évaluation régulière du programme d'actions.- anime les réunions d'équipe. <p><u>au titre de la gestion des personnels</u></p> <ul style="list-style-type: none">- coordonne le travail de l'équipe séjours et base qui participe à la réalisation du projet.- veille au respect des dispositions du code du travail et de la convention collective, et en particulier, aux conditions de sécurité dans lesquelles les personnels exercent leur activité professionnelle. <p><u>au titre de l'administration générale</u></p> <ul style="list-style-type: none">- réalise avec le coordinateur de l'Offre Centrale et administration séjours et ados toutes les déclarations nécessaires (Mairie, jeunesse et sports, autorisation de baignade) au regard à la

Appel à mission

	<ul style="list-style-type: none">- réalisation du projet.- Gère, en coordination avec le coordinateur de l'Offre centrale et administration séjours et ados l'organisation matérielle et logistique de la base ou du séjour (achats, transports, activités,...).- Est garant de la réglementation jeunesse et sports ainsi que de la sécurité des groupes accueillis. - donne toutes les informations nécessaires à la promotion des activités.- tient à jour les états de présence du public de la base ou du séjour.- rend compte, le plus rapidement possible, à son responsable hiérarchique (coordinateur de l'offre centrale ou Directeur d'Equipe), de tout incident ou fait anormal qui pourrait survenir.- Est garant du respect des consignes de sécurité et de réglementation liées à l'action et au respect du matériel <u>au titre des finances</u><ul style="list-style-type: none">- exécute le budget alloué.- assure le suivi et le contrôle du budget afférent à la base ou au séjour dont il a la responsabilité.- Rends l'ensemble de la comptabilité au coordinateur de l'offre centrale à l'issue du séjour <u>au titre de la Direction du séjour</u><ul style="list-style-type: none">- est responsable de la direction de la base ou du séjour devant Jeunesse & Sports et de la mise en œuvre du programme.
COMPETENCES REQUISES	
<i>Profil du poste</i>	<ul style="list-style-type: none">- BPJEPS en cours ou obligatoire- Autonomie dans l'activité quotidienne et l'organisation du travail- Capacité relationnelle et de communication- Aptitude à l'encadrement et au management Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité

Appel à mission